T. C.
MAARİF VEKİLLİĞİ
TEBLİĞLER DERGİSİ

Her hafta Pazartesi günleri neşrolunur.

Neşriyat Müdürlüğünce çıkarılır. Tek tek satılmaz. Alâkadar makam ve müesseselere dağıtılır. Yıllığı kırk kuruş mukabilinde abonelerine gönderilir.

21 Ağustos 1939
PAZARTESİ

Sayı: 32
İkinci basılış

TALİMATNAMELER:

Ayniyat Talimatnamesi

BİRİNCİ KISIM

Ayniyat muhasebesinin mevzuu ve vazifeleri

Aniyat muhasibinin vazifeleri ve muhasiplerin tarifi.

Madde 1 — 1050 numaralı Muhasebei Umumiye Kanununun 99 uncu maddesini tadil eden 2586 numaralı kanunda yazılı berrî, bahrî, havaî ve jandarma müdafaa kuvvetlerine müteallik teçhizat, malzemei harbiye, melbusat, mahrukat ve erzak ve askerî fabrikalar ve merbutu müessesat hariç olmak üzere diğer bilumum Devlet daire ve müesseselerile - mütedavil sermaye ile idare edilenler de dahil - bunlara bağlı muhtelif teşekküllerin imalât ve istihsalâtı ve bu devair ve müessesatta mevcut kullanılmağa, sarf ve istihlâke mahsus bütün eşya ve levazım ile her nevi demirbaş eşyanın (mefruşat dahil) girip muhtelif sebeplerle çıkması, bozulmak ve çürümekten doğacak zayiatı ve fire ve emsalinden vukubulacak azalmaları ve anbar artımlarını kayıt ve takip etmek ve bunların hesaplarını vermek ayniyat muhasiplerinin aslî vazifelerindendir.

Ayniyat muhasibi olarak Divanı Muhasebata zamanı idare hesabı vermekle mükellef olanlar iki kısımdır:

1 — Kadrolarında memuriyet unvanları doğrudan doğruya ayniyat muhasibi olarak gösterilenler.

2 — 2514 numaralı Divanı Muhasebat Kanununun 34 üncü maddesi mucibince, bağlı oldukları vekâlet veya umumî idarelerce tesbit ve Divanı Muhasebata bildirilecek olanlardır.

Ayniyat mütemetleri.

Bunların haricinde kalıp muamelâtının ehemmiyetsizliği dolayısile hesaplarını muhasibi mes'ul vermesi lâzımgelen mutemetleri ve merbut bulundukları muhasiplikleri de vekâlet veya umumî idareler tayin ve tesbit ederler.

Merkezdeki ayniyat muhasibi mes'ulü.

Merkezdeki ayniyat muhasibi mes'ulü kendi zamanı idare hesabından maada mülhakat muhasiplerinin idare hesaplarını merkeze celbederek Divanı Muhasebata takdim edeceği gibi Muhasebei Umumiye Kanununun 105 inci maddesi mucibince mensup olduğu vekâlet veya umumî idarenin ayniyat hesabı kat'isini tanzim ile de mükelleftir.

Ayniyat muhasebesinin ihtiva ettiği mevad.

Madde 2 — Ayniyat muhasebesi, ihtiva ettiği salifüzzikir mevad itibarile üç kısma tefrik edilmiştir:

A) Demirbaş eşya ve mefruşat muhasebesi,

B) İstimal ve istihlâke mahsus eşya ve levazım anbar ve medharları muhasebesi,

C) Fabrika ve imalâthaneler (atölyeler)..

İKİNCİ KISIM

Birinci fasıl

Demirbaş eşya muhasebesi (mefruşat dahil)

Demirbaş eşyanın neler olduğu.

Madde 3 — Demirbaş eşya işbu talimatnamenin 57 nci maddesinde tarif ve bunların nevileri (1) numaralı cetvelde irae edilmiştir.

Demirbaş eşyanın numaralanması.

Madde 4 — Her daire ve müessesede mevcut demirbaş eşyadan çatal, bıçak, kaşık, tabak, kâse, fennî ve tıbbî ve edevat ile bunlara mümasil damga vurulmasına ve etiket konulmasına - kullanışlarının hususiyetine binaen -imkân olmıyan levazım hariç olmak üzere bütün eşyanın üzerine zayi olmıyacak ve bozulmıyacakbir surette mazbut bir şekilde birer numara konulur. Bu numaraların bütün Devlet daireleri için - mümkün olduğu kadar - bir tipte olması temin edilecektir.

Fiatı malûm olmıyan demirbaş eşyanın fiatlarının ne suretle tesbit edileceği.

Fiatı malûm olmıyan veya teberru suretile Devlete mal edilen eşya ve levazıma, ayniyat muhasibi de dahil olarak, ait oldukları dairelerce üç kişiden noksan olmamak üzere seçilecek bir heyet marifetile kıymet takdir olunur.

Mahallerince fiat ve kıymetlerinin tesbiti mümkün bulunmıyan eşya ve levazımı sairenin, tesbiti mümkün olan evsafının dercile kıymetleri merkezden sorulur ve merkezden alınacak cevap kayda esas olur.

Tarihî ve bediî kıymeti haiz eşyanın kıymetlerinin ne suretle takdir olunacağı.

Madde 5 — Tarihî ve bediî kıymeti haiz her nevi eşya, kitap ve saire ile kıymet takdirinde ehli vukufa ihtiyaç gösteren sair eşya için bu heyetlere lüzumu kaadr vukuf ehli de ilâve olunr.

Demirbaş eşyanın ne suretle kaydolunacağı.

Madde 6 — Her daire ve müessesede nümunesi merbut (1) numaralı demirbaş eşya esas defteri tutulacaktır. Bu deftere, nümunesinde de görüleceği veçhile eşya ve levazım, hususiyet ve teamüle göre cis, nevi, eb'at ve sıklet gibi vasıfları, adetleri ve mubayaa fiatları veya takdir olunan kıymetlerile nümunesinin altındaki izahat dairesinde kaydolunur.

Nakliye ücretinin ilâvesile maliyet fiatının ne suretle tesbit olunacağı.

Eşya başka bir yerden gönderilmiş veya getirilmiş olursa mubayaa fiatına, nakliye vesair masraflara mukabil kırtasiye idaresince tesbit edilmiş olan mıntakalara göre muayyen nisbetler üzerinden nakliye miktarı zammedilr ve baliği eşyanın kıymeti olarak kaydolunur.

Kayda esas faturalardır.

Kayda esas faturalardır. Bu faturalar bayilerce birisi asıl, diğer suret olmak ve nüshai saniye kaydını ihtiva etmek ve bu nüshai saniyeye pul yapıştırılmamak üzere iki nüsha olarak tanzim edilecek, malın tesellümünde ayniyat muhasipleri pullu nüshayı tahakkuk evrakı arasına koyacak ve diğer nüshai saniyeyi nakit muhasibine - merkezde Vekâlet veya umum müdürlük muhasebe müdürlerine - tahakkuk evrakı meyanında tevdi olunan asıl nüshaya mutabık olduğu tasdik ettirilecek ve bu fatura evrakı müsbite olarak ayniyat muhasipliğinde alıkonulacaktır. Şayet mubayaa, mutemet beyannamelerile tesviyesi kabul edilen yirmi beş liraya kadar had dahilinde ise bu beyanname suretleri ayniyat muhasipliğine verilir.

Faturalara evsaf derci.

Mubayaa olunan levazımın hususî vaziyetlerine göre vasıfları faturada tamamen münderiç değilse ayniyat muhasibi veya mutemedi, kendi kaydına esas olacak olan bu faturalardaki evsafa ait noksanları ikmal ve bayiine imza ettirir.

Faturaların nakit muhasibine derhal tasdik ettirilmesi.

Nakit muhasipleri bir aylık sarfiyat evrakını ertesi ayın haftasında merkeze göndermek mecburiyetinde olduklarından geçmiş aylara ait tediyat faturalarının tasdikı gibi bir teklif karşısında kalmamaları için tahakkuk evrakının hini tevdiinde bu evraka bağlı asıl faturaların nüshai saniyesi de muhasiplere verilecek ve hemen tasdik ettirilerek ayniyat muhasibi veya mutemetlerince geri alınacaktır.

Demirbaş eşyanın ithalât evrakı müsbitesi.

Madde 7 — Esas defterine kaydolunacak demirbaş eşyanın ithalât evrakı müsbitesi ilk tadat ve tesbitte bu işe memur heyet tarafından tanzim olunacak müfredatlı mazbatalardır.

Demirbaş eşyanın satışı veya imhası.

Madde 8 — Bir Vekâlet veya umumî idarenin muhtelif şubelerinin birisinden diğerine ve daire âmirlerinin muvafakatile bütçeleri ayrı iki daireden birine verilecek veya çok kullanma sebebile tamir kabul etmiyecek bir surette fersude ve köhne bir hale gelmesi yüzünden satılacak veya imha edilecek demirbaş eşya, (mefruşat dahil) (Nümune: 2) terkini kayıt müzekkerelerine istinaden esas defterindeki kendilerine ait sütunlara kaydedilecek ve terkin sebebi, satılmış ise satış bedeli kayıtları üzerine işaret edilecektir.

Demirbaş eşyanın ne suretle satılacağı.

Satış, eşyanın maliyeye teslimi suretile maliye tarafından yapılır. Maliyenin muhasiplik teşkilâtı mevcut olan yerlerde bu teslime lüzum olmadığı gibi eşyanın kıymeti, nakil masrafına mütehammil olmıyan hallerde artırma, eksiltme ve ihale komisyonları vasıtasile yapılır.

Demirbaş eşyanın ne suretle imha edileceği.

İmha vaziyetlerinde bu komisyona nakit muhasibi yerine ayniyat muhasibi iştirak eder.

Terkin, satma veya devir işinin ne suretle yapılacağı.

Terkin veya satma veya bir daireden diğer bir daireye devir keyfiyeti, kıymeti 25 liraya kadar olan eşya ve levazım için mahallî âmiri italarının muvafakatile ve 25 liradan yukarı kıymette olanların terkin, satma veya devir keyfiyetleri merkezden istizan edilmek ve muvafakat alınmak suretile yapılır.

İki daire arasında eşya alınıp verildiği zaman evrakı müsbitenin ne olacağı.

Bir daireden diğer daireye verilecek eşya için, eşyayı alan dairenin kaydına esas, gönderen dairenin vereceği musaddak kayıt sureti, eşyayı veren dairenin ihracat evrakı müsbitesi de alan dairenin vereceği tesellüm makbuzudur.

Amortisman payının ne zaman gösterileceği ve demirbaş eşyanın kıymetlerinde tamir sebebile artış veya eksilişin ne suretle kaydolunacağı.

Madde 9 — Hususî mevzuatına göre amortisman payı göstermek mecburiyetinde olan devair ve müessesat müstesna olmak üzere demirbaş eşyanın çok kullanılma veya sair sebeplerle aşınması gibi hallerde kıymetlerinden aşınma payı «amortisman» vesaire namile tenzilât yapılmıyacağı gibi sabit ve mütedavil sermayeli müesseseler hesap talimatnamesinde izah edildiği veçhile ayrıca amortisman hesabı açacak olan devair ve müessesatta eşyanın hesaplanan amortisman payları nakit muhasebesince hesabı mahsusuna kayıt edilmekle iktifa olunarak bunlar için de ayniyat kayıtları üzerinde amortismana ait hiç bir muamele yapılmaz.

Ancak mezkûr eşyanın kıymetlerini tezyit veya tenkis ve vasıflarını tebdil edecek derecede yapılacak tamirler sebebile kıymetlerinde husule gelecek artma ve eksilme esas defterinin sütunu mahsusuna geçirilecektir. Kıymetlerin artma ve eksilme keyfiyeti altıncı maddede yazılı komisyonlar tarafından yapılır.

Kıymet tesbit ettirilen levazımın vesikası.

Kıymeti tesbit ettirilecek olan levazımın vasıf ve kıymetlerinin tebdilini müteakib buna ait mazbata esas vesika olarak saklanır.

Demirbaş eşyanın ziyaına veya kırılıp bozulmasına sebebiyet verenler.

Madde 10 — Demirbaş eşya ve levazımın herhangi birinin dikkatsizlik neticesi olarak kaybolmasına veya kırılıp, bozulmasına sebeb olanlar ve takipte ihmali görülen muhasipler Divanı Muhasebat Kanununun 30 uncu maddesi mucibince bunları tazmine mecburdurlar.

Ayniyatın ne suretle tazmin ettirileceği.

Ayniyatın tazmini müsavi vasıf ve şartlar içinde olmak üzere aynen ve aynen tazmin mümkün olmıyan hallerde zimmete geçtiği tarih ile ödeneceği tarih arasındaki en yüksek rayice göre bedelen olur. İki tarih arasındaki en yüksek rayiç mahallî ticaret odaları veya belediye heyetleri marifetile tesbit ettirilir.

Kıymeti tesbit edilebilmiş olan tarihî ve bediî kıymeti haiz eşyanın ne suretle tazmin ettirileceği.

Tarihî ve bediî kıymeti haiz olanların ödettirilmesine esas, mukayyet muhammen kıymetlerdir. Ödeme parası usulen irada alınır ve makbuzu evrakı müsbite olarak hıfzolunur.

Kaza neticesi ziyaın evrakı müsbitesi.

Kaza neticesi ziya ve kırılma keyfiyeti bir tezkere ile tevsik ve mahallî âmiri itasına imza ettirilir.

Kayıttan düşme işinin ne zaman yapılabileceği.

Bu tezkereler merkeze gönderilerek muvafakat istihsal edildikten sonra tanzim olunacak (Nümune 3) zabıt varakasına istinaden kayıttan düşme muamelesi yapılır.

Kaza neticesi kırılan eşya kırıkları hakkında ne muamele yapılacağı.

Kaza neticesi kırılan demirbaş eşyanın kırıkları bir kıymet ifade ettiği takdirde 8 inci madde hükmüne göre satışa çıkarılır. Satışında faide olmıyan kırık eşya imha edilir.

Sene iptidasında yapılacak tadat sonunda noksan çıkacak eşya hakkında ne muamele tatbik edileceği.

Madde 11 — Her sene ibtidasında bir heyet marifetile demirbaş eşya ve mefruşat tadat ve kaydı ile tatbik edilecektir. Şayet kayda nazaran noksan eşya zuhur ederse noksan görülenlerin nevi ve kıymeti, sureti tanzimi aşağıda izah edilecek mazbataya bağlı müfredatlı bir cetvele dercolunarak Divanı Muhasebata verilecek senelik cetvele rapt ve Divanca ittihaz ve tebliğ olunacak karara tevfikan kayıtları terkin olunacaktır.

Tâdattan sonra yapılacak muamele ile tadat mazbataları ve senei haliyede alınan eşyanın nev'i ve miktarını havi cetvel ve evrakı müsbitenin ihzarı ve merkeze irsali sureti.

Madde 12 — Tadat muamelesinin ikmalinden sonra mevcut eşyanın kayda mutabakatını ifade eden ve sureti tanzimi ayrıca izah edilecek olan (Nümune 4) bir mazbata yapılacaktır. Bu mazbataya bağlı müfredatlı bir cetvele (Nümune T/5) esas defterinden iktibasen geçen seneden müdevver senei haliyede alınan eşyanın nevi ve miktarile kıymeti mukayyedeleri dercedilerek kâffei evrakı müsbite ve tadat mazbatlarile birlikte mutemetlerden muhasiplere ve muhasiplerce de kendi cetvellerile tevhiden (Nümune: 6) bir deftere kaydolunarak buradan çıkarılacak (Nümune: 7) icmal ile beraber bu cetveller ve evrakı müsbitesi Divanı Muhasebata takdim edilmek üzere merkezdeki ayniyat muhasibi mes'ulüne gönderilecektir.

Mülhakattan gelen cetveller üzerine merkezde yapılacak muamele.

Merkezdeki ayniyat muhasibi mahallerince iki nüsha olarak tanzim ve irsal edilecek olan bu cetvellerden birer nüshasını evrakı müsbitelerile birlikte Divanı Muhasebata takdim edecek ve evrakı müsbiteden ârî olan diğer cetvelleri, bağlı bulunduğu vekâlet veya umumî idarenin hesabı kat'isine mehaz teşkil etmek üzere kendi nezdinde alıkoyacaktır.

Mülhakattan alınacak cetveller üzerine yapılacak muamele.

Madde 13 — Vekâlet veya idarei umumiyenin ayniyat işlerine bakan muhasipler tarafından dahi mezkûr cetveller muhteviyatı bir deftere (Nümune: 7) cem ve kıyıt olunarak o Vekâlet veya idarei umumiyenin bil'umum devair ve müessesatında sene gayesinde mevcud demirbaş eşya ve mefruşatın nevi ve kıymetleri tahakkuk ettirilecek ve o Vekâlet veya idarei umumiyenin ayniyat hesabı kat'isi olmak üzere işbu defterden iki nüsha cetvel (Nümune: 6) ihraç edilerek Muhasebei Umumiye Kanununun 105 inci maddesinin matufunaleyhi olan mevatta münderiç surette birisi Büyük Millet Meclisine ve diğeri Divanı Muhasebata takdim olunacaktır.

Demirbaş eşya muhasebesini yapan muhasipler hakkında.

Demirbaş eşya muhasebesini ifa ile mükellef olan bil'umum muhasipler işbu talimatın faslı mahsusunda münderiç usul ve esaslar dairesinde olmak üzere Divanı Muhasebata idare hesabı itasile mükelleftirler.

Tarihî ve tebdiî kıymeti haiz eşyanın kayıt şekli.

Madde 14 — Her Vekâlet veya idarei umumiye bu talimatnamenin mer'iyete girdiği tarihte kendi idaresi altında bulunan kütüphane ve müzelerde mevcut kitap ve eşyalardan tarihî ve bedii kıymeti haiz olup kıymet takdiri mümkün bulunmıyanlarla muayyen kıymeti bulunanları yekdiğerinden ayırarak, kıymet takdiri mümkün olmıyanları vazıh bir fikir verecek şekilde evsaf ve hususiyetlerini gösteren (Nümune: 8, 9 ve 10) ayrı bir esas defterinde, kıymeti bulunanları da mevcut kıymetleri üzerinden diğer (Nümune: 11, 12 ve 13) defterlerde toplar ve hesabını veririr.

Demirbaş eşyayı gösteren bir listenin, eşyanın bulunduğu yerlere asılması hakkında.

Madde 15 — Her Vekâlet veya idarei umumiyeye bağlı merkez ve mülhakat devair ve müessesatının muhtelif odalarında ve aksamında mevcut demirbaş eşya ve mefruşatın bir listesi (Nümune: 14) yapılarak oda veya kısmın münasip bir yerinde asılı bulundurulur.

İkinci fasıl

Emanat ayniyatı

Emanat ayniyatın kayıt, muhafaza, eshabına iade veya diğer bir yere teslim işlerinin nasıl yapılacağı.

Madde 16 — Adliye icra dairelerile polis ve jandarma ve mümasili dedavir tarafından efrada ait olarak vaz'ıyet olunan ayniyat için dahi devairi aidesince (Nümune: 15) ayrı birer ayniyat esas müfredat defterleri tutulacak vaz'ıyet olunan eşyanın nevi, cinsi ve mikdarı ve sair evsafı lâzımesi ve sahibinin ismi ve bu malûm değilse ne suretle ahz ve tesellüm edildiğini mübeyyin tanzim olunacak vesaike müsteniden teallûk ettiği deftere ithalât kaydedilecek ve her birine bir müteselsil sıra numarası vazolunacak ve alınan bu eşya mukabilinde mütesellim makama (Nümune: 33) bir makbuz verilecktir. Bunların ashabına iadesinde, veyahut satışında veya bir daireye itasında alelusul alınacak evrakı müsbiteye istinaden kezalik ait olduğu defterlerde ihracat kaydı icra kılınacaktır.

Efrada ait olarak vaz'ıyet olunacak tedavül kıymetini haiz olan veya olmıyan nukut için ne suretle muamele yapılacağı.

Efrada ait olarak vaziyet olunacak eşya hakkında bu veçhile muamele olunacağı gibi aynı suretle vaz'ıyet olunacak tedavül kabiliyetini haiz nukut, nakit muhasebesine tâbi olup mütedvil olmıyan nukut hakkında işbu madde muktezası aynen tatbik edilecektir.

Emanat ayniyatı muhasipleri de Divanı Muhasebata hesap vereceklerdir.

Bu ayniyatın kayıt ve idaresile mükellef olan muhasipler dahi sene nihayetinde bahsı mahsusunda münderiç usul ve esaslar dairesinde Divanı Muhasebata hesap itasile mükellef olacaklardır.

Hastalar ayniyat ve muhallefatı ile Adliye ve zabıta emanetinde bulunan eşyayı cürmiye hakkında.

Hastalar ayniyatı; hastahaneler talimatnamesine, hastalar muhallefatı da kanunu medeni hükümlerine ve adliye ve zabıta emanetinde bulunan eşyayaı cürmiye de kendi hususî hükümlerine tâbidir.

(Devamı gelecek sayıda)

TAMİMLER :

Suret

T. C.
MALİYE VEKÂLETİ
MUHASEBAT UMUM MÜDÜRLÜĞÜ
Şube : 1
Sayı : 122503-2/13109

3/VIII/1939

Maarif Vekâletine

ÖZET :
Ayniyat Talimatnamesi üzerinde yapılacak tashihat h.

1 Haziran 1939 tarihinden itibaren tatbik mevkiine konulmuş olan Ayniyat Muhasibleri Tlimatnamesinde vukua getirilmiş olan bazı matbaa hatalarının tashihi ve tatbikat neticesinde icrasına lüzum görülen tadiller merbut varakada tesbit edilmiştir.

Bu tashih ve tadillerin talimatnameye işaret edilmesi hususunun icabedenlere tebliğine müsaade buyurlması arzolunur.

Maliye Vekâleti Vektili N.
Cmal Yeşil

NEŞRİYAT MÜDÜRLÜĞÜ
Sayı : 82/6758

18/VIII/1939

ÖZET :
Ayniyat Talimatnamesinde yapılan tashihler h.

204.

1/VI/1939 tarihinden itibaren tatbik mevkine konulan «Ayniyat Muhasibleri Talimatnamesi» üzerinde; tatbikat neticesinde, Maliye Vekilliğince yapılması lüzumlu görülen tadiller ile mezkûr talimatname basılırken vukua gelen tertib hataları aşağıda gösterilmiştir.

Bu tadil ve tashihlerin talimatnameye işaret edilmesini rica ederim.

F. Unat

Maarif Vekili A.
İhsan Sungu

1 — Talimatnamenin 12 nci maddesinin beşinci satırındaki (esas defterinden iktibasen) cümlesinden sonra (geçen seneden müdevver) kelimesinin ilâvesi,

2 — 5 nümune numaralı cetvelin talimatnameden çıkarılarak yerine nümunesi ilişik (T/5 nümune) numaralı cetvelin konulması,

3 — 19 nümune numaralı istimâl ve istihlâke mahsus eşya ve levazım icmal defterile 20 nümune numaralı icmal cetvelinde yazılı (eşyanın nev'i) sütunundan sonra (kaza adı) diye birer sütun daha açılması,

4 — 16 nümune numaralı esas ambar defterinin ihracat tablosunda kat'î ihraç başlığı altındaki 4 üncü sütununda yazılı (yekûn) kelimesi çizilerek yerine (kıymeti) kelimesinin yazılması,

5 — 18 nümune numaralı cetvelin başlığında yazılı olan (istimlâk ve istimlâkâta) kelimesinin çizilerek yerine (istimâl ve istihlâkâta) kelimesinin yazılması.

Her malî yıl başında yapılacak tadat mazbatasına bağlanması icabeden cetvel

Eşyanın cinsi	Geçen seneden devreden			Malî yıl içinde muhtelif suretlerle gelen			YEKÛN			Malî yıl içinde muhtelif suretlerle çıkan			Geçen seneden müdevver mevcuda ve sene içinde çıkan eşyaya nazaran						MÜLÂHAZAT
													Fazla			Noksan			
	Kıymet	Miktar	Adet	Kıymet	Miktar	Adet	Kıymet	Miktar	Adet	Kıymet	Miktar	Adet	Kıymet	Miktar	Adet	Kıymet	Miktar	Adet	
	L. K.	K. G.		L. K.	K. G.		L. K.	K. G.		L. K.	K. G.		L. K.	K. G.		L. K.	K. G.		

İşbu cetvelin doğru olduğu tasdik olunur. / /19

Tadat Heyeti İmza İmza İmza İmza

Bu dergideki tamimler tarafımızdan okunmuştur.

	2	3	4	5
6	7	8	9	10
11	12	13	14	15
16	17	18	19	20
21	22	23	24	25
26	27	28	29	30
31	32	33	34	35
36	37	38	39	40

Devlet Matbaası